

10. 図の操作

(注意)写真などを貼り付ける場合、コピー&ペースト(貼り付け)で行うと写真をビットマップで貼り付けてしまい、ファイルサイズが大きくなります。ファイルサイズを小さくするには、[ファイルから挿入する]を選ぶとファイルサイズが小さくなります。

10.1 図の貼り付け方

デジカメで撮った写真などの素材ファイルがマイドキュメントの[マイ ピクチャ]フォルダ内にあることを前提とします。

フォルダの場所は自分の環境に合わせて読み替えてください。

図を入れる場所をクリックし、カーソルを表示します。

図はカーソル表示位置に挿入されます。

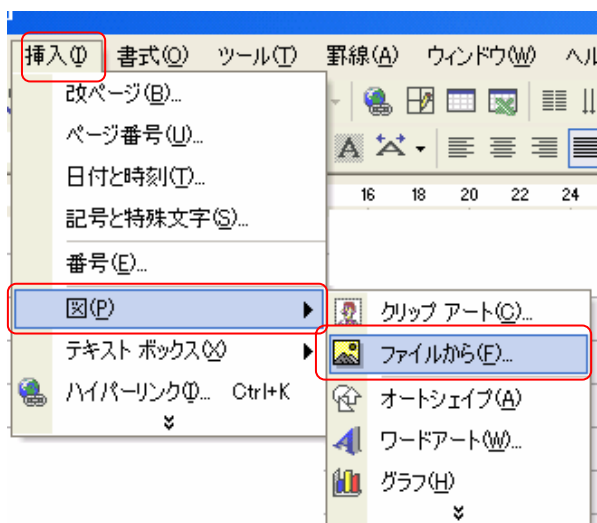
A. ツールバーを使う方法

[図の挿入]ボタンをクリックします。

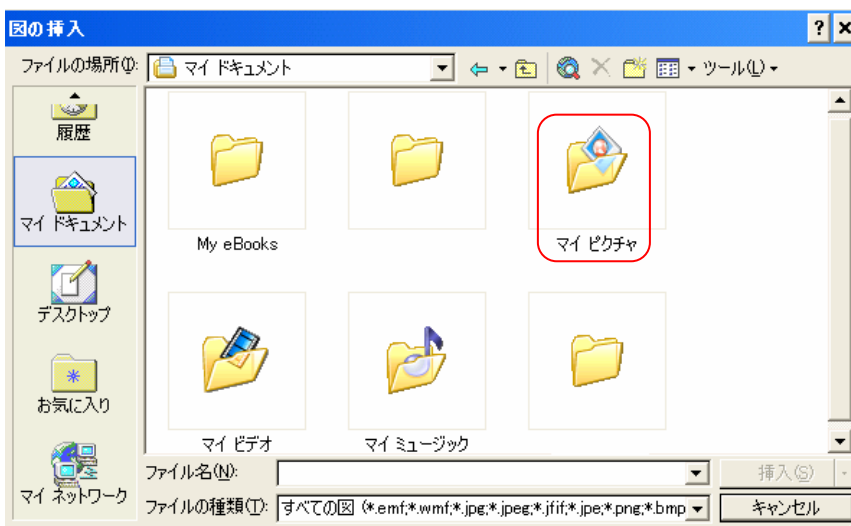


B. メニューバーを使う方法

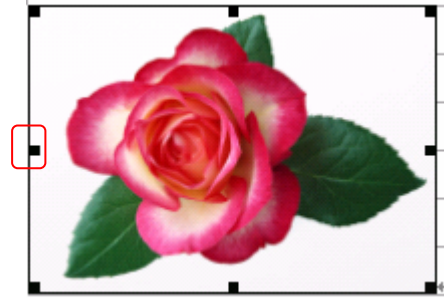
メニューバーの[挿入] [図] [ファイルから]を選択します。



ファイルの場所を選択し、挿入する図(ファイル)を選択します。



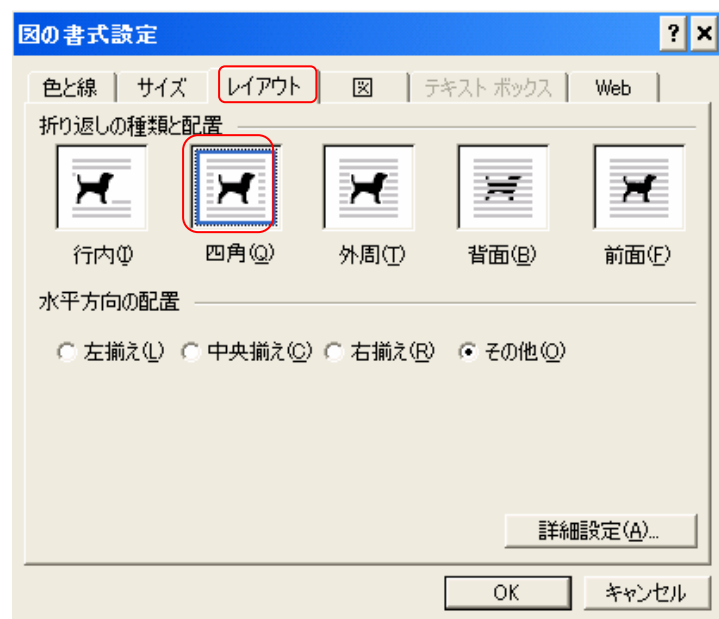
挿入された図は黒四角の枠で囲まれた状態になっていることがあります。これは、挿入した図が文字と同じように扱われているからです。(行内配置)
このままでは図を移動するのに不便です。



10.2 テキストの折り返しを設定する

[折り返し...]の設定を[四角]などに変更します。

図を選択します。
メニューバーの[書式] [図]
を選択します。
[図の書式設定]ダイアログの
[レイアウト]タブを選択しま
す。



[ツール] [オプション] [編集と日本語入力] [図を挿入 / 貼り付ける形式]の項目で例えば四角を選択すると図を貼り付けた最初から挿入位置は自由に移動できます

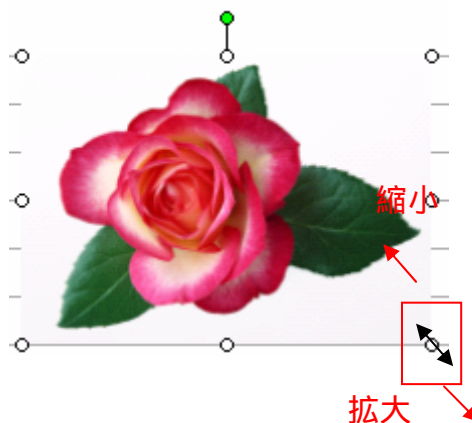
[四角]を選んだ状態です。
図の周りが白丸で囲まれ、図をドラッグすると移動できます。
(W2000 は白の四角で囲まれる)



10.3 図の大きさの変更/回転

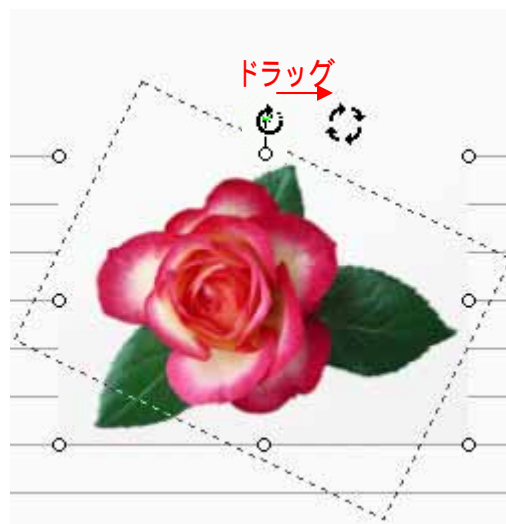
図の大きさの変更

周囲の白丸(W2000 は四角)にマウスポインタを乗せ、黒矢印を表示させて、ドラッグします。



図を回転させる

上の緑の丸をドラッグします。(W2002 から)

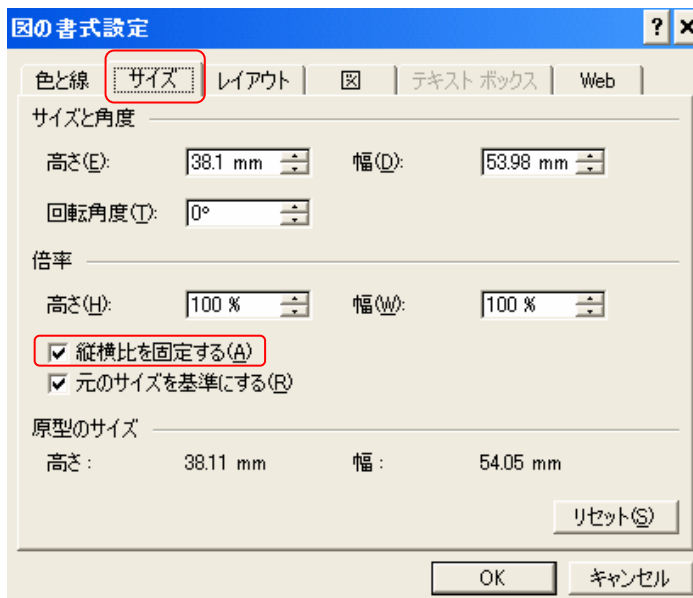


10.4 図のサイズを変える

マウスでドラッグして形状を変えると、サイズが一定になりにくいので、複数の写真を一定のサイズにしたい場合に効果があります。

図上を右クリックして[図の書式設定]を選択します。または、図をダブルクリックするか、または、図を選択してから、メニューバーの[書式] [図]を選択します。

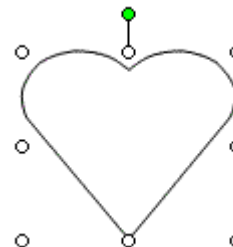
[図の書式設定]ダイアログの[サイズ]タブを選択します。
[縦横比を固定する]にチェックを入れます。
サイズと角度の[高さ]または[幅]のいずれかを変更します。



10.5 写真の形状を変えたい。例えばハート型にしたい。

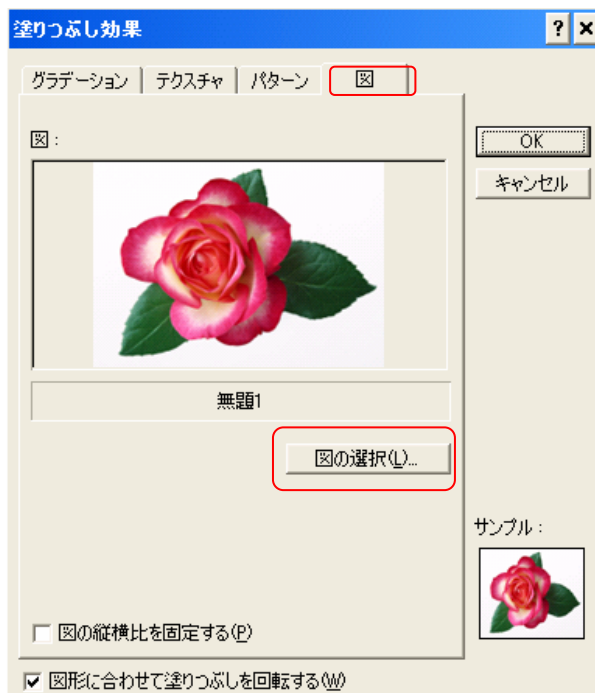
オートシェイプを使います。

文書内に基本図形のハートを作成します。
オートシェイプを選択した状態にします



図形描画のツールバーの[塗りつぶしの色] [塗りつぶし効果]を選択します。

[図]のタブから[図の選択]をクリックして、写真ファイルを選択します。



完成です。



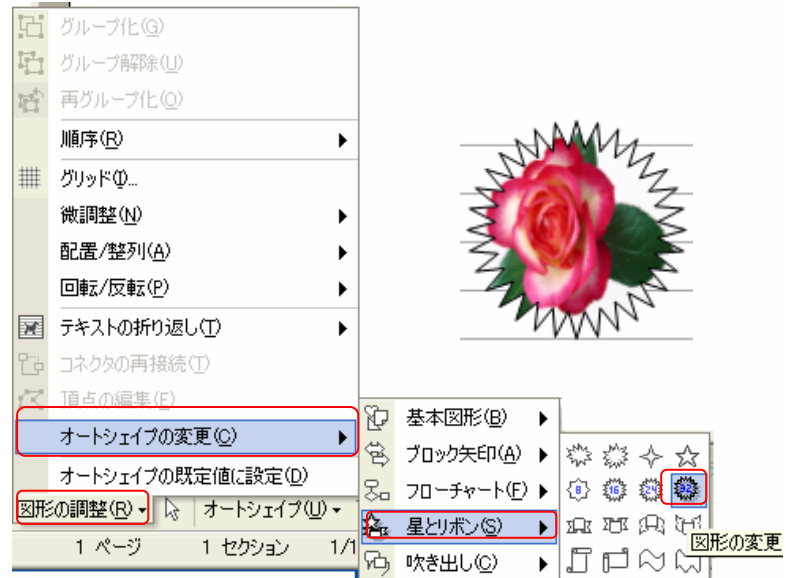
これらの方法は、写真とオートシェイプ位置が思うようにいきません。そんなときには、オートシェイプと写真は2つの図として図面重ね合わせを使います



10.6 オートシェイプの変更

オートシェイプの形状を変更します。

[図の調整] から [オートシェイプの変更] を選ぶと写真はそのまま、オートシェイプの形状が変更できます。



10.7 アンカーについて

アンカーとは図などを文書中に貼り付けている機能です。

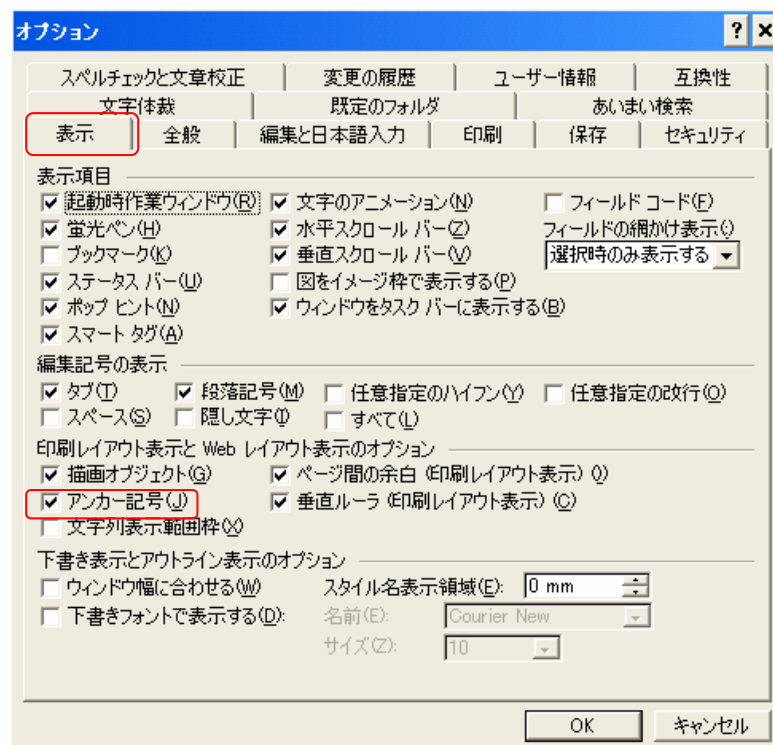
図やオートシェイプを挿入していくと画像がどこかへ飛ばされてしまう現象が起こることがあります。

それを防ぐ(画像等を一定の場所に固定する)にはアンカーをページに固定します。

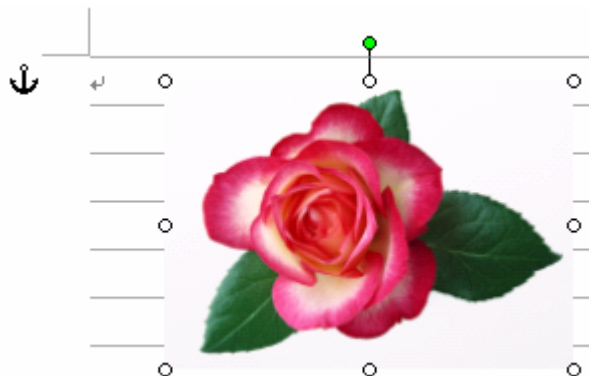
アンカーを表示するには

メニューバーの [ツール] [オプション] を選択します。

[オプション] ダイアログの [表示] タブを選択し、『アンカー記号』のチェックを入れます。

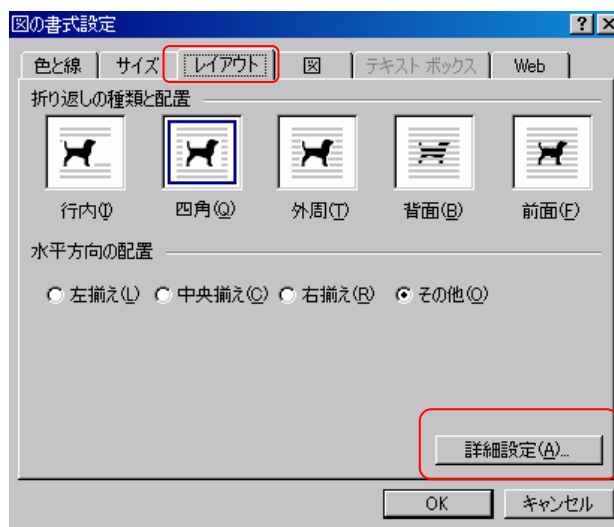


挿入した図を選択すると、いかりのマークが表示されます。
このマークが画像を止めている場所
です。(写真をとめる画びょうのような
ものです)

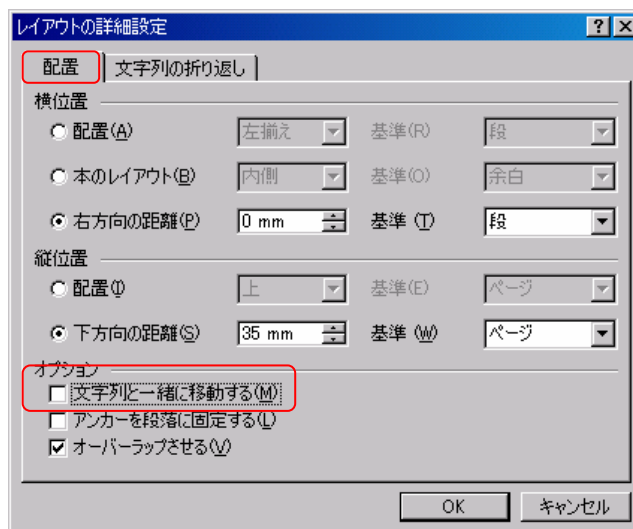


画像をダブルクリックして[図の書式設定]ダイアログを出します。

図を選択して、ツールバーの[書式]
[図]でもよい)



[レイアウト]タブの中の[詳細設定]
を選択すると、[レイアウトの詳細設
定]ダイアログが表示されます。
[配列]タブの[文字列と一緒に移
動する]のチェックをはずすと、画像
が移動しなくなります。



図の移動

- ◇ 【Alt】キーを押しながらドラッグすると自由に移動できます(グリッドに邪魔されません)
- ◇ 【Shift】キーを押しながらドラッグすると、水平、垂直方向に移動できます。
- ◇ 【Shift】+【Alt】キーの組み合わせも使用できます。
キーボードで細かな移動をするには、図を選択し、【Ctrl】+カーソルキー で移動できます。

図のコピー

- ◇ 【Ctrl】キーを押しながらドラッグします。
- ◇ 【Alt】+【Ctrl】キーを押しながらドラッグすると自由な位置にコピーできます。
- ◇ 水平・垂直方向へコピーする時は【Shift】+【Ctrl】キーを押しながらドラッグします。
- ◇ 【Shift】+【Ctrl】+【Alt】キーの組み合わせも使用できます。

図の描画

- ◇ 【Alt】キーを押しながらドラッグすると自由な形状で描画できます。
- ◇ 【Shift】キーを押しながらドラッグすると、
直線や矢印は水平や垂直などが容易に描けます。
四角や丸などの場合は、真円や正方形が描けます。
その他の形状は基本形状の縦横比を保って描けます。
- ◇ 【Shift】+【Alt】キーの組み合わせも使用できます。

応用例;オートシェイプで描きました

