

## 2. クリアと削除

クリア;セルの数式や書式、値などのデータを消去する

削除;セルそのものを削除するのでセル内のデータも消去される

### 2.1 クリア

クリアする対象のセルを選択する

Deleteキー;数式や値のみ消去する

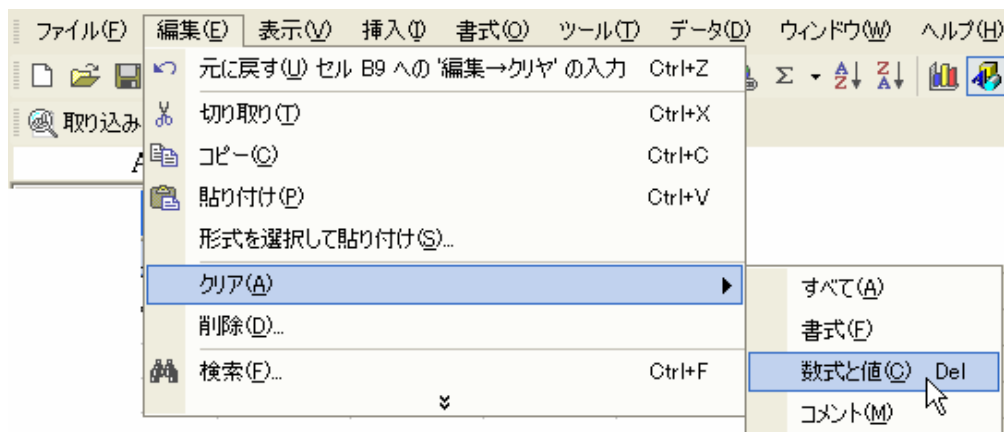
メニューからの操作

編集 クリアを選択するとより詳しく設定して消去できる

[すべて]を選ぶとセルのデータや書式まで消去する

[書式]はセルのデータをそのままにし、書式のみ消去する

[数式と値]はセルの書式を残してデータを消去する (Deleteキーと同じ役割)



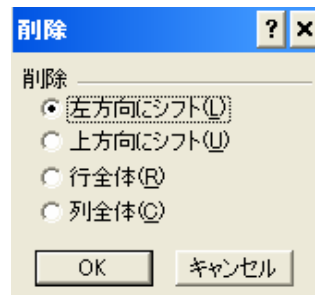
### 2.2 削除

削除する対象のセルを選択する

編集 削除を選択する

ボックスの中から実行したいコマンドを選択し

OKクリックします



セル削除の例

D3セルを選択する

削除ボックスで[左方向にシフト]を選択する

OKを押す

D3セルが無くなり隣のE3セル以降右側のセルが左に一つシフトする

	A	B	C	D	E
1	あ	い	う	え	お
2	か	き	く	け	こ
3	さ	し	す	せ	そ
4	た	ち	つ	て	と
5	な	に	ぬ		

セルが移動する

	A	B	C	D	E
1	あ	い	う	え	お
2	か	き	く	け	こ
3	さ	し	す	そ	
4	た	ち	つ	て	と
5	な	に	ぬ	ね	の

### 行又は列削除の例

行番号、列番号をクリックして行全体、列全体を範囲選択する

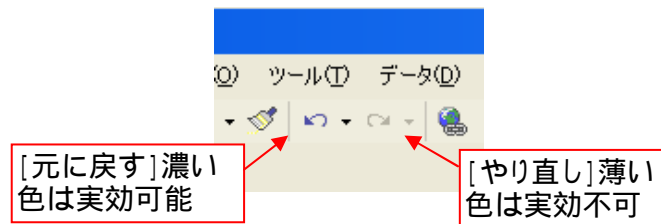
編集 削除を選択すれば、削除ダイアログボックスは表示されず、指定した行や列がそのまま削除される

## 2.3 操作の修正

クリアや削除の操作を間違って実行した場合、ツールバーの[元に戻す]ボタンで戻すことができる

その操作をやり直すには、[やり直し]ボタンでやり直すことができます。

但し、ボタンの色が濃い時のみ実効可能です



[元に戻す]アイコンの右のマークをクリックすると([やり直し]アイコンも同じ)、最近行った操作のリスト(最大16回)が表示され、ここから選択しても実行できる

また複数の操作を選択して実行することもできる

